

GESTIONE RISORSE UMANE

MASTER

ALTA FORMAZIONE

con il patrocinio di



FORMULA WEEK END

**Diventa un professionista ed entra subito
nel mondo del lavoro!**



ALTA FORMAZIONE

MASTER GESTIONE RISORSE UMANE

FORMULA WEEKEND

MASTER@TIMEVISION.IT

con il patrocinio di



I MASTER TIME VISION

Einstein diceva: "Mai memorizzare quello che puoi comodamente trovare in un libro". Ed è questo l'approccio che abbiamo voluto sposare nella fase di progettazione dei percorsi formativi dei nostri Master.

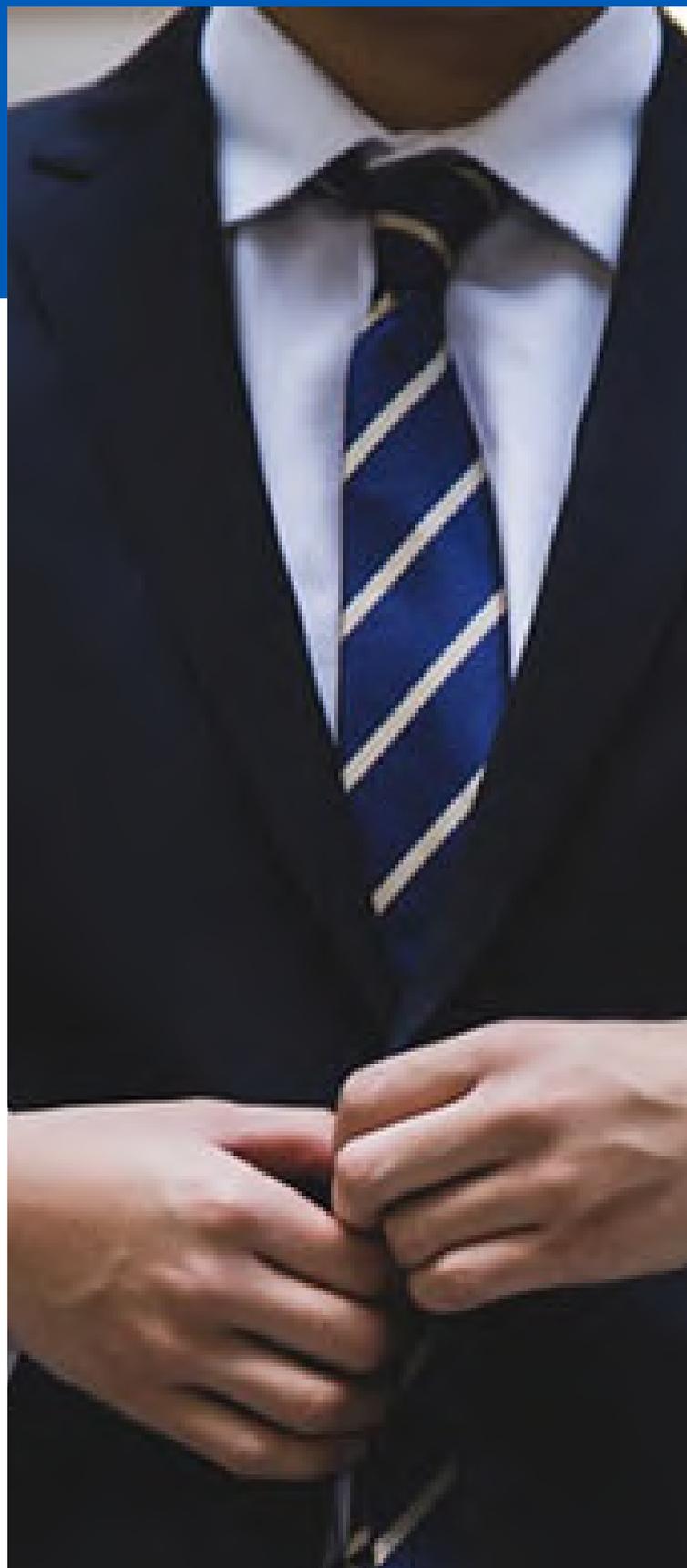
I Master Time Vision sono concepiti per essere dei veri e propri percorsi di apprendimento esperienziale che, mixando in maniera equilibrata parte teorica e parte pratica, giovano di una logica learning by doing, imparare facendo.

Le Faculty del Master si pregiano di profili altamente specializzati di professionisti, in grado di agevolare già dalla fase d'aula una maggior conoscenza del settore di riferimento.

I Master Time Vision rappresentano, per diplomati e laureati, una valida opzione per diventare specialisti di settore e inserirsi in qualità di professionisti nel mondo del lavoro.



DOTT. ING.
ANDREA RICCIARDIELLO
DIRETTORE TIME VISION



STATISTICS

Le più grandi aziende, da Accenture ad Autogrill Spa, da Carrefour a Iveco, da Heineken a Unilever e Vodafone, in una recente ricerca, dichiarano che, fatto 100 il peso totale degli elementi formativi che compongono il curriculum, il Master pesa tra il 30% e il 39% nella scelta di un candidato.

PERCHE' UN MASTER OGGI

Ancor più oggi, nell'era della conoscenza, i Master sono per i partecipanti il crocevia per la conquista di una preparazione pratica e mirata alle sfide lavorative odierne. L'approccio multidisciplinare ed esperienziale di tutti i Master Time Vision ti permette di potenziare il tuo profilo personal-professionale, con contenuti non solo teorici, bensì tecnico-pratici, puntando al rafforzamento di quelle soft skills, indispensabili per performare al meglio nel mondo del lavoro.

Orientamento agli obiettivi, interdisciplinarietà, leadership, gestione dei conflitti, negoziazione, problem solving, lavoro in team e comunicazione. La programmazione Time Vision supporta ogni partecipante, nella costruzione del proprio progetto di carriera, sia neolaureati che occupati, che intendono aggiornarsi e rafforzare il proprio ruolo, grazie alla possibilità di partecipare a percorsi di Alta formazione progettati sulle nuove esigenze del mercato del lavoro.

TIENI D'OCCHIO I 5 FATTORI

PER SCEGLIERE UN BUON MASTER

- 1. Recensioni**
- 2. Borse di Studio**
- 3. Formula Stage garantito**
- 4. Tutor e Docenti**
- 5. Placement**

Nella scelta di un Buon Master è necessario valutare che l'offerta formativa tenga conto di alcuni criteri fondamentali



Le recensioni degli ex partecipanti testimoniano l'esperienza fatta da altre persone e aiutano a comprendere i veri punti di forza dell'offerta formativa.



La possibilità di accedere a borse di studio permette di usufruire di agevolazioni economiche.



Lo stage consente di agevolare un ingresso diretto in azienda.



La presenza di un tutor d'aula e una rosa di docenti selezionati tra i migliori professionisti del ramo assicura un'elevato livello dell'offerta formativa.



La percentuale di placement generata da un master indica l'effettiva possibilità di collocazione lavorativa post master a vantaggio dei partecipanti e dipende dalla capacità dell'azienda di formazione di intrattenere relazioni vitali con le aziende.

MASTER GESTIONE RISORSE UMANE

Il Master di Alta Formazione in Gestione delle Risorse Umane ha lo scopo di abbracciare tutti i segmenti del settore soprattutto nei tempi e modalità giusti. Il nostro intento è stato principalmente quello di consegnare “chiavi in mano” una professione a chi vuole fare della propria esperienza lavorativa una vera e propria missione. Oltre che gli aspetti tecnici è fondamentale un approccio equilibrato, chi lavora nelle HR non ha il “potere” di decidere il destino lavorativo dei candidati ma la “responsabilità” di individuare competenze, potenziale e caratteristiche personali, a prescindere da qualsiasi coinvolgimento emotivo. L’approccio umile e responsabile fa la differenza tra tutti coloro che si occupano di Risorse Umane. A tale scopo il nostro Master fornisce gli elementi strutturali e tecnici innanzitutto, ampliando gli spazi su tutto ciò che riguarda anche la gestione amministrativa del personale e formulando una didattica fatta di esercitazioni pratiche ed esempi concreti. A questi si affiancano anche moduli in linea con i tempi affrontando in special modo l’approccio Digital della professione.

RESPONSABILE SCIENTIFICO
DOTT.SSA ROMINA RIVOLI
HR SPECIALIST

Tutti i moduli sono volti a dare specifiche competenze in tutte le potenziali mansioni del settore, dalla ricerca e selezione, payroll, piuttosto che formazione oppure orientamento. Ma ciò che caratterizza maggiormente il percorso che abbiamo voluto offrire è certamente l’approccio sistematico e maturo alle persone, la corretta impostazione e natura delle parole e delle intuizioni, la volontà di scavare e trovare il proprio personal talent e dedicarlo a tutti coloro che incrociano un HR Specialist sul proprio “cammino” lavorativo. Chi sceglie di voler conseguire questo Master non vuole solo “lavorare” ma vuole innanzitutto “crescere” come persona, e con tutta la passione che ci contraddistingue, faremo in modo che questo avvenga.





ORIENTATI, SCEGLI, APPRENDI, LAVORA

Il Master in Gestione Risorse Umane Time Vision ti offre la possibilità di diventare un professionista HR nell'ambito della gestione e direzione del personale, in azienda, all'interno di società di consulenza o in qualità di freelance o come specialista HR nelle società di somministrazione di lavoro.

La gestione delle risorse umane attraversa oggi una fase di rapido cambiamento innescato dalla digitalizzazione. Alcuni macro trend che il settore HR seguirà nel prossimo biennio saranno relativi all'aggiornamento e formazione, e cambieranno anche i profili professionali richiesti dalle aziende.

Un algoritmo non potrà mai sostituirsi al lavoro di un professionista HR; ecco le figure più richieste oggi in ambito Risorse Umane: HR Specialist, HR Generalist, HR Strategist, HR Assistant, HR Consultant, Responsabile Gestione e Amministrazione del personale, Recruiter, Formatore professionista, Head hunter, Mentor Coach, Navigator.

LA NOSTRA OFFERTA FORMATIVA

Il Master di Alta Formazione in Gestione delle Risorse Umane Time Vision si svolge in **formula weekend** (sabato e domenica) e si articola in **311 ore totali**.

Le lezioni, frontali o in FAD - Formazione a Distanza, sono ripartite in 14 moduli.

Il percorso di formazione è arricchito da testimonianze aziendali, esercitazioni individuali, di gruppo e project-work.

La Faculty del Master è composta di esperti del settore in grado di apportare un taglio tecnico-operativo oltreché professionalizzante.

Il percorso di alta formazione Time Vision è strutturato sulla base delle reali esigenze espresse oggi dal mercato del lavoro.

A seguito dell'ultimo aggiornamento, infatti, il Master è stato arricchito con moduli dedicati al **Business English** e all'**Excel avanzato**, fornendo così ai partecipanti la possibilità di acquisire due delle competenze più richieste dalle aziende che assumono.

Tutti i Master Time Vision si chiudono con il modulo di **Career support e Job Placement**; una scelta di campo dettata dalla volontà di fornire ai partecipanti, oltre alla formazione tecnico-specialistica, relativa al percorso prescelto, una formazione trasversale per diventare dei veri e propri professionisti.

Ad oggi risulta irrinunciabile, infatti, per le aziende avere del personale qualificato, non solo in termini di competenze tecniche, bensì abilità trasversali che pongono l'accento sul come si fanno le cose, e non solo sul cosa si fa; ciò vale ancor più se si tratta di costruirsi una carriera da libero professionista.

"Formazione a 360° per un profilo personal-professionale ben formato"

A tal fine è necessario che le new entries nel mondo del lavoro costruiscano un profilo ben formato e focalizzato sugli obiettivi, a partire da una maggiore consapevolezza di sé, da una spiccata propensione all'apprendimento continuo, in una logica Life Long Learning, specie se maturato in modalità Learning by doing.

Il Master in Gestione delle Risorse Umane prevede, un momento aggregativo finale, sotto forma di Outdoor Training, ovvero, una giornata di formazione esperienziale che consente al partecipante di sperimentarsi in una vera e propria esperienza di apprendimento on field in gruppo.

L'ultimo modulo dedicato al **Career support e Job Placement**, completa il percorso di costruzione di un profilo personal-professionale ben formato, offrendo una giornata di approfondimento finalizzata alla costruzione di un proprio piano di carriera, destinando particolare attenzione alla persona, in una prospettiva di self-marketing.

Lo scopo è quello di orientare meglio il partecipante al mondo del lavoro, attraverso un percorso intensivo di assistenza e tutoraggio, in modalità coaching, rispetto al confezionamento del proprio kit di candidatura, Curriculum Vitae, lettera di presentazione e preparazione del colloquio di lavoro, attraverso simulazioni in aula. Un momento importante che fa da ponte con la successiva fase di stage in azienda, garantita da contratto.

Lo scopo è quello di orientare meglio il partecipante al mondo del lavoro, attraverso un percorso intensivo di assistenza e tutoraggio, in modalità coaching, rispetto al confezionamento del proprio kit di candidatura, Curriculum Vitae, lettera di presentazione e preparazione del colloquio di lavoro, attraverso simulazioni in aula. Un momento importante che fa da ponte con la successiva fase di stage in azienda, garantita da contratto.

Il percorso di Alta Formazione professionale, infatti, prosegue con uno **stage a partire da 300 ore garantite da contratto**, che favorisce il placement del Masterino Time Vision; un'esperienza che nell'80% dei casi si tramuta in un inserimento lavorativo, reale obiettivo di un percorso di Alta Formazione.





PROGRAMMA DIDATTICO

MASTER GESTIONE RISORSE UMANE





PROGRAMMA DIDATTICO

MASTER GESTIONE RISORSE UMANE

MODULO 1

Organizzazione e general management (8h)

MODULO 2

Change & Diversity Management e comportamento organizzativo (8h)

MODULO 3

Relazioni industriali (16h)

MODULO 4

Amministrazione e gestione del personale (40h)

MODULO 5

Digital HR: agile recruitment attraverso la rete (24h)

MODULO 6

Comunicazione e PNL (32h)

MODULO 7

Formazione aziendale: progettazione di percorsi formativi,
formazione esperienziale e outdoor training (16h)

MODULO 8

Reclutamento e selezione del personale (32h)

MODULO 9

Sistemi di valutazione e sviluppo di carriera (8h)

MODULO 10

Orientamento e Coaching (16h)

MODULO 11

La Somministrazione di lavoro/Outplacement (8h)

MODULO 12

Business English (30h)

MODULO 13

Excel avanzato (30h)

MODULO 14

Career support e Job Placement (20h)

Project work (15h)



MODULO 1 8 ORE

ORGANIZZAZIONE E GENERAL MANAGEMENT

- Il concetto di organizzazione
- Vision & Mission
- Valori
- Gli obiettivi
- Clima organizzativo
- Organigramma & Funzionigramma
- La configurazione organizzativa
- Il processo di gestione delle risorse umane
- Reengineering aziendale

"Lean Thinking e organizzazione snella"

Il modulo ha l'obiettivo di esplicitare le logiche del contesto aziendale ed inquadrare le principali dimensioni per la comprensione dell'organizzazione aziendale e dei suoi processi. Particolare attenzione è riservata al tema della cultura aziendale e del cambiamento organizzativo di cui la funzione Hr diventa implicitamente tutore. Nell'ambito del modulo vengono affrontati anche i temi del Lean Management e Delaying Organizzativo, ovvero la gestione dell'azienda, condotta attraverso i principi del Lean thinking, il pensiero snello, e l'applicazione dei principi del Toyota Production System. Il Delaying Organizzativo, invece, riguarda quell'insieme di metodologie e strumenti che permettono il cambiamento e la riorganizzazione in itinere della struttura aziendale.



MODULO 2 8 ORE

CHANGE & DIVERSITY MANAGEMENT E COMPORAMENTO ORGANIZZATIVO

- Comportamento Organizzativo
- Gestione del cambiamento
- La comunicazione interna
- La comunicazione esterna
- I principi del change management e cenni storici
- I modelli di Argyris, Schon e Adkar
- Il talent management
- La retention
- Diversity Management e sistema integrato
- Stress da lavoro correlato

"Clima aziendale e People Management"

Il modulo fornisce un approccio human centered, per illustrare come la gestione dei processi di change management, oggi condizione indispensabile per qualunque tipologia di azienda, attribuisca valore e, al contempo, benefici al ruolo critico della funzione HR in tutte le sue declinazioni, riconoscendo al fattore umano e al suo comportamento (vedi gli stili comunicativi e di leadership, il governo dei talenti e dello stress) il vero agente del cambiamento. Le tematiche prescelte sono volte ad approfondire e governare la connessione tra l'organizzazione e le risorse umane. Particolare attenzione è riservata al tema dello stress lavoro-correlato che consentirà in aula di approfondire conoscenza e utilizzo di strumenti di testistica di rilevazione e criteri di analisi e valutazione ad hoc.



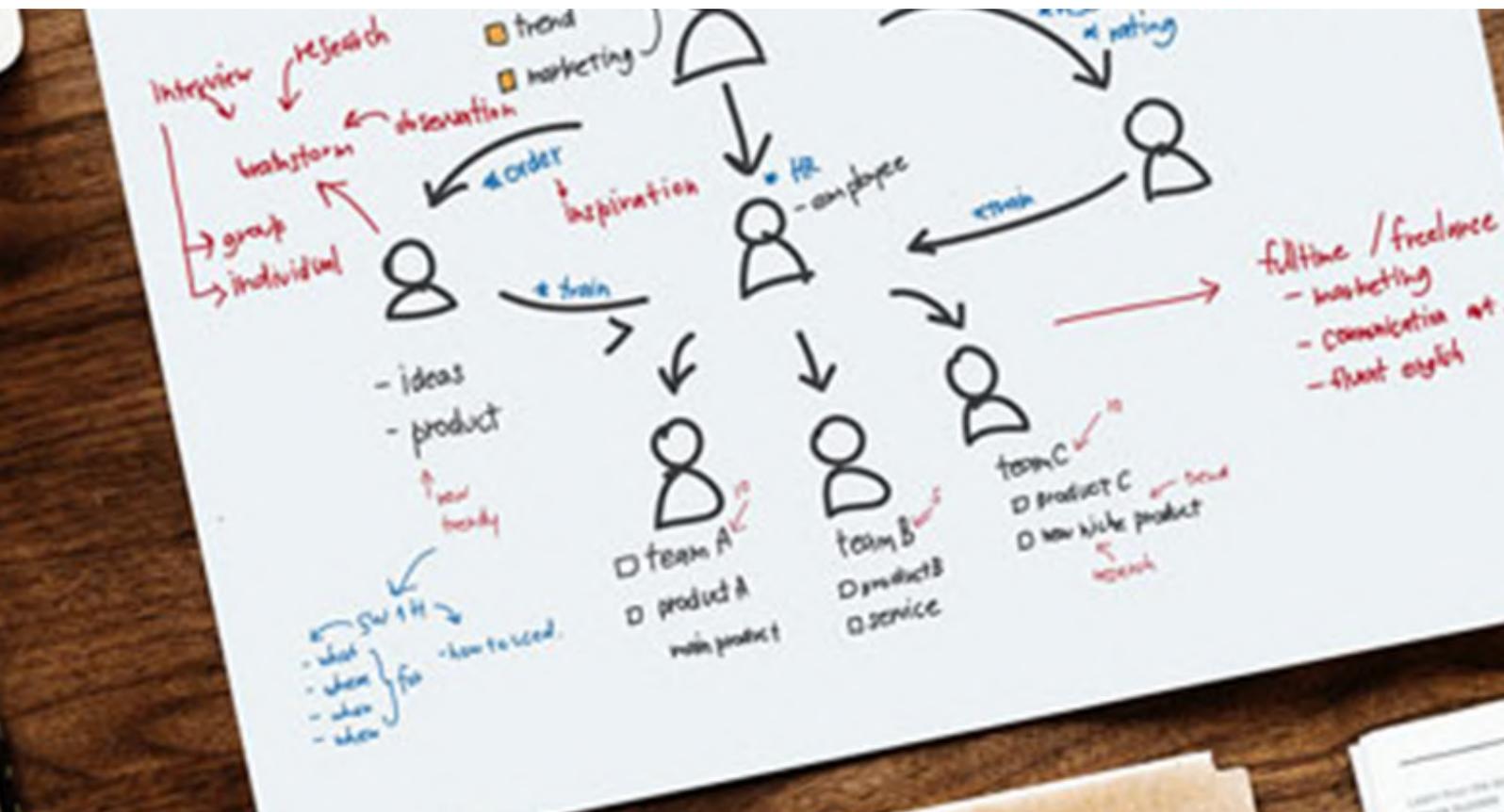
MODULO 3 16 ORE

RELAZIONI INDUSTRIALI

- Il concetto di Relazione Industriale
- Sindacati e associazioni imprenditoriali (datoriali)
- La contrattazione collettiva
- La negoziazione
- Il conflitto industriale e lo sciopero
- Esercitazione e role playing
- Gestione strategica delle RU

"Diritto del lavoro e relazioni industriali"

Il modulo ha l'obiettivo di delineare e chiarire i principali elementi e logiche che indirizzano i rapporti tra lavoratori Stato, imprese e sindacati per conoscere le regole vigenti in materia dell'ordinamento giuslavoristico. Al modulo Relazioni Industriali è stata data vita autonoma separandolo da quello di Amministrazione, arricchendolo in materia di diritto del lavoro e analisi della rappresentanza sindacale e degli strumenti sindacali utilizzati all'interno della azienda.



MODULO 4 40 ORE

AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

- I ruoli dell'Ufficio HR
- Organigramma delle RU
- Le fonti normative
- Gerarchia delle norme
- Il contratto di lavoro e l'inquadramento e panoramica sui CCNL in Italia
- il costo del lavoro
- L'assunzione
- Tipologie contrattuali
- L'orario di lavoro
- Lo straordinario
- Riposo giornaliero, settimanale e ferie
- Retribuzione e politica retributiva
- La gestione delle ricompense
- Politiche attive e passive (differenze Regionali)
- Norme sicurezza sul lavoro

"Modalità retributive e approccio Total Rewards"

Il modulo ha l'obiettivo di fornire le basi per l'analisi degli strumenti basic di controllo di gestione, per intendere a pieno le logiche della funzione amministrativa. Il modulo è stato aggiornato con nuove tematiche tra cui le politiche di welfare aziendale e i sistemi informativi a supporto della gestione amministrativa delle HR; un focus è dedicato all'analisi dell'Approccio Total Rewards, ovvero l'insieme dei sistemi di retribuzione adottati dall'impresa, dalla retribuzione fissa e variabile, ai sistemi di performance, dai benefits al performance management ed all'ambiente di lavoro, per attrarre e trattenere i lavoratori, motivandoli ed orientando i loro comportamenti verso i risultati attesi.



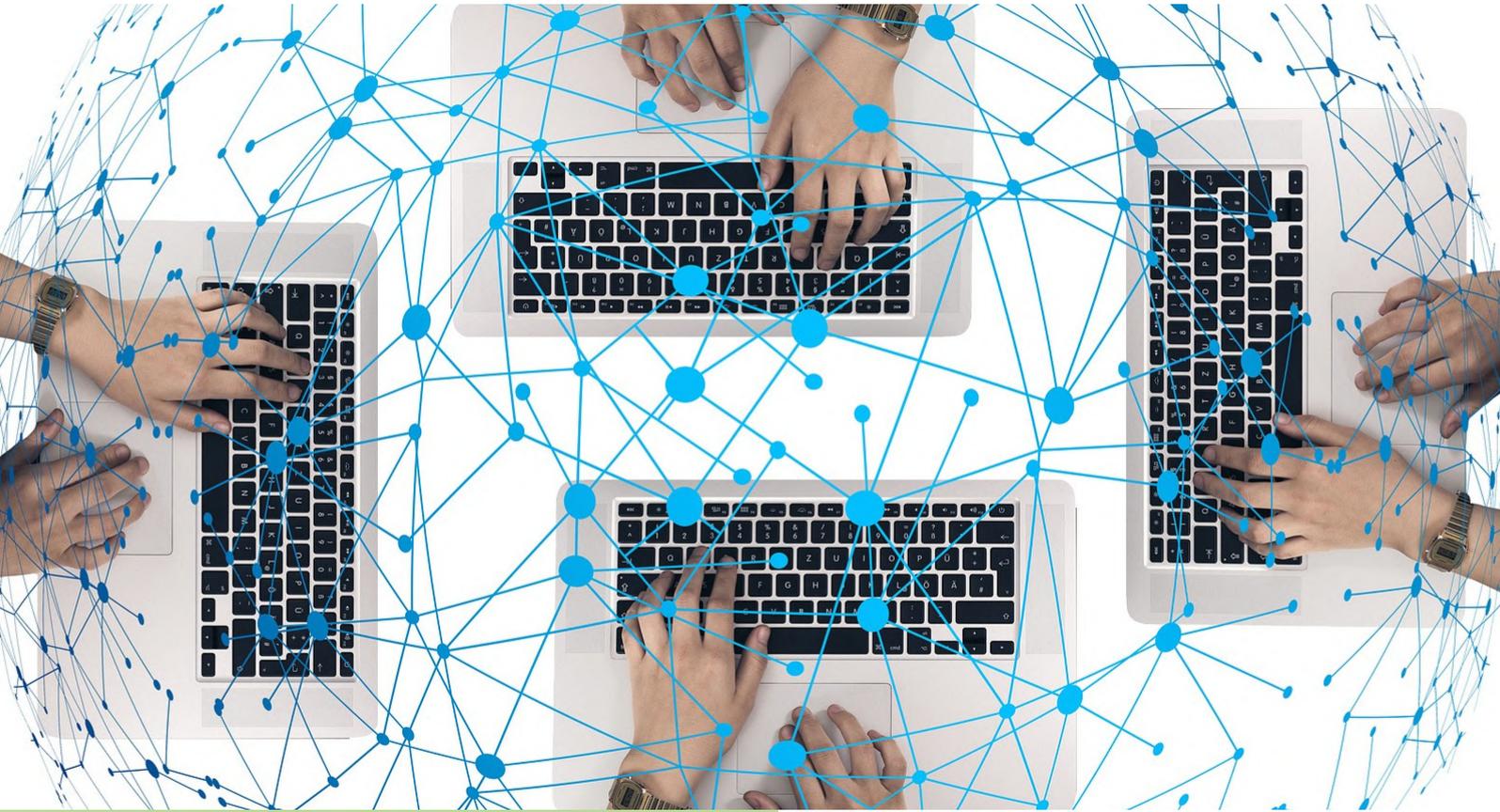
MODULO 5 24 ORE

DIGITAL HR: AGILE RECRUITMENT ATTRAVERSO LA RETE

- Smart Working - lavoro extra ufficio
- ROI (return on investment)
- I colloqui nell'era dell'informatica - i video colloqui
- Digital Workforce Report
- ATS e applicazioni di recruitment digitale

"Recruiting e Social media management"

Il modulo, completamente nuovo, fornisce una chiave di lettura rispetto alla trasformazione che la digitalizzazione ha contribuito a portare agli attuali modelli di business. Il modulo chiarisce i nuovi ambiti di azione dei Digital HR perché i nuovi professionisti possano essere aggiornati coi tempi moderni e le sue tecnologie, per continuare ad essere strategici e di supporto. Il modulo, inoltre, condivide gli aspetti salienti della digital transformation, per la gestione delle risorse umane e indaga gli strumenti di ultima generazione in forza ai professionisti HR, dalle piattaforme e-learning agli strumenti social per il processo di recruiting e selezione.



MODULO 6 32 ORE

COMUNICAZIONE E PNL

- La comunicazione efficace
- Evoluzione della comunicazione
- Funzioni della comunicazione
- La comunicazione come processo
- Comunicazione interpersonale
- Gli assiomi della comunicazione
- Comunicazione verbale, paraverbale, non verbale
- Funzione di orientamento delle emozioni
- Stili comunicativi
- PNL & Selezione del Personale (Il selezionatore/Il selezionato)
- Capacità di ascolto
- Public speaking
- La negoziazione
- Leadership
- Gestione del conflitto
- Gestione del cambiamento
- Gestione della crisi
- Il feedback

"Comunicazione efficace e programmazione neurolinguistica"

Il modulo, completamente nuovo, approfondisce il tema della Comunicazione, declinata nelle sue diverse tipologie, funzioni e metodologie, al fine di renderla un importante ed utile strumento di lavoro che possa istruire all'autoconsapevolezza e alla comunicazione efficace. Un focus è dedicato alla PNL (Programmazione Neurolinguistica), metodo di comunicazione basato sull'idea che ci sia una connessione fra i processi neurologici, il linguaggio e gli schemi comportamentali appresi con l'esperienza.



"Comunicazione efficace e programmazione neurolinguistica"

La Programmazione Neuro linguistica è una metodologia preziosa e pratica per quanti si occupano di reclutare, selezionare e formare il personale. La comunicazione, inoltre, risulta essere uno strumento indispensabile anche per una leadership efficace. A tal fine, un vero leader deve conoscere gli assiomi della pragmatica della comunicazione umana ed acquisire la capacità di prevenire e gestire i conflitti attraverso l'uso di diverse tecniche. La gestione dei conflitti sul lavoro è un'abilità imprescindibile per poter guidare un team coeso e creare un ambiente di lavoro propositivo e motivante, orientato ad un obiettivo comune.



MODULO 7 16 ORE

FORMAZIONE AZIENDALE: PROGETTAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI, FORMAZIONE ESPERIENZIALE E OUTDOOR TRAINING

- Cosa è la formazione
- Formazione dei formatori
- Le fasi della formazione
- I metodi applicati nella formazione
- La formazione online
- La digitalizzazione e la formazione
- Critiche alla formazione
- Formazione esperienziale
- Le metafore
- Outdoor training
- Fondi Interprofessionali/Bandi Regionali
- Analisi fabbisogno formativo

"Mappatura delle competenze e progettazione della formazione"

Il modulo ha l'obiettivo di illustrare le teorie e i modelli formativi, dai più classici a quelli di ultima generazione, diretti a capire le esigenze di uomini ed organizzazioni. Il modulo è stato integrato ed aggiornato, con i temi della letteratura manageriale più all'avanguardia tra cui la mappatura delle competenze ed il processo motivazionale, il team building, il coaching e l'outdoor training, ed anche, non ultimo per importanza, il sistema del feedback a 360°, utile a fornire un quadro stimolante delle nuove leve in possesso delle figure HR.



MODULO 8 32 ORE

RECLUTAMENTO E SELEZIONE DEL PERSONALE

- Nuovi sistemi digital per la gestione delle risorse umane: social, mobile, analytics e cloud
- Il processo di selezione
- Analisi del fabbisogno e Job profile
- L'annuncio di lavoro
- Recruiting
- Canali di ricerca/reclutamento.
- Social Recruiter
- Importanza di un buon screening - come leggere un curriculum
- il colloquio di selezione
- Valutazione, i dossier degli esiti colloqui
- Le tempistiche
- Marker scolastici e mansioni in uscita
- La classificazione macro delle mansioni.
- Il vocabolario del lavoro

"Ruolo degli assessor e strumentazione psico-attitudinale"

Il modulo ha l'obiettivo di presentare tutte le fasi di cui si compongono i migliori programmi di selezione, per governarne ogni aspetto dalla sua ideazione all'inserimento del miglior candidato possibile per l'azienda. Molti sono i nuovi temi inseriti, tutti volti ad orientare lo specializzando ad una visione a 360°, che coinvolge la capacità di lettura del mercato del lavoro, fino alle modalità di inserimento del lavoratore selezionato e della ricollocazione professionale degli over, passando attraverso la costruzione di identikit personalprofessionale degli attori coinvolti, assessor e candidati. Un focus particolare viene fatto sulla strumentazione psico-attitudinale in possesso degli assessor, e i suoi strumenti di valutazione, e sul ruolo del web nella facilitazione dei processi di reclutamento.



MODULO 9 8 ORE

SISTEMI DI VALUTAZIONE E SVILUPPO DI CARRIERA

- Assessment center
- I sistemi di valutazione del personale
- I metodi di analisi
- I problemi della valutazione
- Valutazione del potenziale
- il bilancio delle competenze

"Assessment center e bilancio di competenze"

Il modulo ha l'obiettivo di illustrare come poter delineare ed impostare i più efficaci programmi di valutazione e i più mirati percorsi di carriera per l'individuo e l'organizzazione. Il modulo si avvale anche di una preliminare analisi di scenario degli attori e degli obiettivi che il sistema di valutazione persegue. Un focus speciale è dedicato ai criteri di progettazione, alle fasi di implementazione, alle tecniche di realizzazione e agli strumenti di valutazione all'interno di un processo di Assessment Center. Interessante anche il tema dell'outplacement, su cui le aziende puntano sempre più, per orientarsi con prontezza nell'ambito della ricollocazione professionale.



MODULO 10 16 ORE

ORIENTAMENTO E COACHING

- Che cosa è l'Orientamento
- Le tipologie di orientamento
- La mission etica dell'orientatore
- Il riconoscimento del ruolo dell'orientatore
- L'orientamento didattico
- L'orientamento professionale
- Che cosa è il coaching
- Il riconoscimento della funzione
- Lo sviluppo del potenziale individuale
- L'attività di coaching

"Self Marketing"

Il modulo ha l'obiettivo di approfondire le pratiche di due processi complessi che hanno come comune denominatore la centralità della persona e il raggiungimento dei suoi obiettivi, personali e professionali. L'attività di orientamento permettere all'individuo di prendere consapevolezza delle sue competenze (specifiche e trasversali), capacità e qualità al fine di sviluppare la propria identità personale e professionale, di agire efficacemente e pro-attivamente sull'ambiente che lo circonda non solo per obiettivi e risultati ma anche di far fronte alle richieste sempre nuove del mercato del lavoro. Importante e attuale il tema del Coaching, metodologia sempre più scelta da tantissime aziende virtuose che desiderano incrementare o consolidare i propri risultati sulla base della valorizzazione del potenziale delle risorse umane.



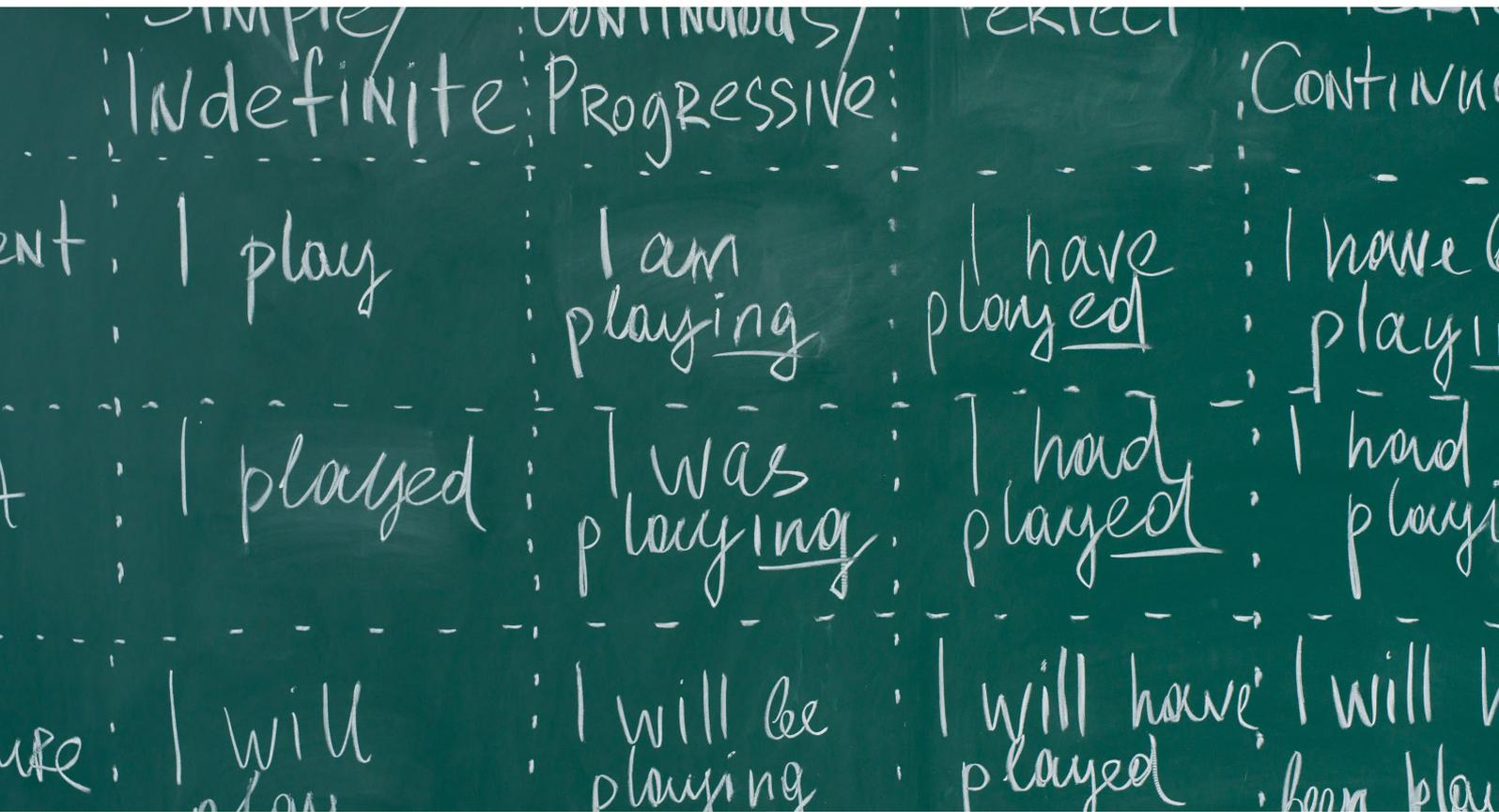
MODULO 11 8 ORE

LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO/OUTPLACEMENT

- le fonti normative
- le APL che somministrano
- la triangolazione del rapporto di lavoro
- elaborazione del costo/tariffa
- la gestione del dipendente
- gli operatori di filiale
- outplacement il servizio HR incompreso
- le dinamiche di gestione del personale in uscita
- l'etica del licenziamento (gestione del cambiamento e coaching)

"Rapporti di lavoro e gestione del personale in uscita"

Il modulo ha come obiettivo l'acquisizione di competenze relative alla struttura triangolare della somministrazione di lavoro (agenzia per il lavoro, utilizzatore, lavoratore). In ottica di H.R. Management è, quindi, importante conoscere il ruolo e l'attività delle APL le quali, in quanto partner strategico per le imprese, facilitano l'incontro tra domanda e offerta intercettando tempestivamente i settori produttivi in crescita e le figure professionali più richieste dal mercato. Inoltre, il modulo punta a trasmettere metodi e tecniche di Outplacement, processo dedicato alla complessa gestione del personale in uscita, con riferimento alle norme di licenziamento eticamente più corrette.



MODULO 12 30 ORE

BUSINESS ENGLISH

- Introduzione alla lingua inglese, struttura generale, ripasso, esempi, strategie di applicazione pratica
- Espressioni di Business English applicabili a tutti i settori, comunicazione scritta, produzione orale, comunicazione telefonica, video chiamata, video conferenza
- Tecniche Mastermind, preparazione di forme espressive in macro categorie
- Tecniche pratiche di memorizzazione, consolidamento, allenamento, auto osservazione e mantenimento per non perdere le capacità acquisite
- Tecniche di allenamento mentale per gestire e superare i blocchi emotivi e ottimizzare il risultato della performance
- Esercitazioni pratiche esperienziali

"Competenze linguistiche avanzate"

Questo corso intende offrire una panoramica nozionistica della lingua inglese con attenzione al mondo business e tecniche di apprendimento, memorizzazione, allenamento, consolidamento e mantenimento. Tutti gli argomenti verranno proposti con metodi di semplice applicazione pratica per l'espressione e la comprensione con tecniche di fluency (cioè padronanza), volti non solo al miglioramento nozionistico ma anche e soprattutto per valorizzare e ottimizzare le risorse per l'utilizzo ottimale a qualunque livello di conoscenza. Verrà dato spazio anche alle importanti e fondamentali tecniche di comunicazione emozionale per l'individuazione, la gestione e la rimozione dei blocchi emotivi che spesso frenano le capacità comunicative di espressione, comprensione e utilizzo, nonostante un'ottima conoscenza della lingua straniera.

RET	BS-950	Deferred Tax
REVS	BS-990	Share Capital
EVO	IS-100	Retained Earnings - Opening Balance
TIM	IS-105	Sales
TIDV	IS-150	Royalties
TIPP	IS-155	Other Income
DS	IS-160	Dividends Received
	IS-200	Profit on Disposal of Assets +
	IS-305	Cost of Sales
		Distribution Costs

MODULO 13 30 ORE

EXCEL AVANZATO

- Sintesi delle funzioni Excel di base
- I riferimenti relativi, misti e assoluti
- La formattazione condizionale
- Le funzioni logico-matematiche
- Le funzioni condizionali
- Le funzioni annidate
- Tutte le funzioni disponibili: data e ora, testo, ricerca riferimento, etc.
- Eseguire calcoli su dati
- Formattazione delle Celle
- La protezione dei fogli e dei dati
- I Filtri (visualizzazione, calcoli, definizione di intervalli)
- Combinare dati da origini diverse (operazioni di riepilogo e raggruppamento)
- Ordinamento di dati
- Analizzare gruppi di dati alternativi
- Importare ed esportare dati
- La convalida dati
- Elenchi dinamici e tabelle pivot
- Creazione, gestione e personalizzazione delle tabelle pivot
- I grafici (creare linee di tendenza, grafici dinamici, ...)
- Excel e il Web (operatori di pubblicazione cartelle sul web, scaricare dati dal web, ...)
- Personalizzare dell'ambiente di lavoro
- Report dinamici sui dati esportati dal gestionale
- Creazione del report dinamico
- Creazione dell'interrogazioni
- Pubblicazione del report dinamici

ingly, ad
excel v. 1
realizations

"Funzionalità e competenze tecniche operative"

La capacità di utilizzare le funzionalità avanzate di Excel consente di creare strumenti di supporto alle attività lavorative consentendo di conseguire elevate performance di analisi rispondenti ad ampie esigenze di elaborazione dati e simulazione. L'obiettivo del corso è quello di trasferire ai partecipanti, già in possesso di competenze base nell'utilizzo degli strumenti Excel, le competenze tecnico operative necessarie per utilizzare le numerose funzioni presenti nelle librerie di Excel, con particolare riferimento alle funzionalità per progettare e gestire dei report dinamici sui dati esportati dal gestionale.



MODULO 14 20 ORE

CAREER SUPPORT E JOB PLACEMENT

- S.W.O.T. analysis
- Abilità e competenze manageriali
- Individuazione del proprio asset
- Individuazione dell'obiettivo
- Il processo di empowerment
- Processo di decision making
- Il metodo POLC
- Problem Solving
- Teamworking & Teambuilding
- Il marketing di noi stessi
- Come ed a chi presentare la candidatura
- Head hunting e bet-head hunting
- Eventi del lavoro
- Web reputation
- il curriculum e la lettera di presentazione
- Kit candidatura

"Ricerca del lavoro e web reputation"

Il modulo ha l'obiettivo di fornire al partecipante una cassetta degli attrezzi ricca e multidisciplinare, e una varietà di abilità cognitive, emotive e relazionali di base che lo agevolino nel lavorare con competenza sul piano individuale e sociale, a partire dalle sue basi motivazionali. Un modulo tra i più nuovi e più utili per la costruzione iniziale del proprio profilo personal-professionale e dei primi step di carriera, che abbraccia tanto il lavoro sulle caratteristiche individuali, quanto sulle strategie e gli strumenti più idonei a disposizione per promuovere se stessi ed assistere la mission del lavoro. Grazie alle teorie e tecniche più aggiornate del self empowerment, il partecipante migliora il suo livello di gestione di sé, governando al meglio delle sue possibilità i propri talenti, le competenze tecniche e trasversali acquisite ed incrementate, al servizio di uno scopo superiore, ovvero, la crescita personal-professionale.

01

ORIENTATI

02

SCEGLI

03

APPRENDI

04

LAVORA

Patrocinio



Il Master HR di Time Vision gode del prestigioso **Patrocinio dell'AIDP, l'Associazione Italiana per la Direzione del Personale.**

Ai partecipanti al Master, sono riconosciuti molti **vantaggi esclusivi**, tra i quali:

- tariffa agevolata per l'iscrizione all'associazione
- partecipazione esclusiva a tutti gli incontri organizzati dal Gruppo Regionale e dal Nazionale
- ricezione delle riviste Direzione del Personale, l'House Organ ufficiale dell'AIDP e anche il trimestrale con più lunga storia nel panorama della letteratura manageriale italiana e del webmagazine HR Online, il primo periodico di Risorse Umane on line.

Attestati e certificazioni

Diploma in GESTIONE RISORSE UMANE

Tutoring

Per ogni Master è prevista la presenza di un tutor che, essendo anche un partecipante al percorso formativo, è in grado di assicurare e agevolare i processi di comunicazione interna all'aula, fluidificare le relazioni con i docenti, aggiornare il calendario incontri e, laddove fosse necessario, apportare variazioni in itinere. In generale, la presenza del Tutor favorisce il buon funzionamento tecnico-operativo e organizzativo del corso.

Durante il colloquio conoscitivo puoi candidarti per diventare Tu il Tutor del Master e godere della Borsa a copertura Totale.

Modalità di iscrizione

Per accedere al Master Gestione delle Risorse Umane è necessario svolgere un test di valutazione e prenotare un colloquio con un Responsabile Time Vision.

Il colloquio, di natura conoscitiva e motivazionale, prevede la consegna del proprio Curriculum Vitae che sarà sottoposto ad ulteriore valutazione da parte della commissione per l'assegnazione di una Borsa di Studio per merito e reddito del valore di 500 o 1000 euro.

Durante il colloquio, inoltre, è possibile ricevere tutte le informazioni relative all'organizzazione dello Stage garantito da contratto.

Sede Didattica

I Master Time Vision si tengono in FAD sulla piattaforma Corsinrete o presso le nostre sedi:

- sede Legale e Operativa di Time Vision scarl sita in Corso A. De Gasperi, 169 Castellammare di Stabia.
- sede di Alta Formazione di Time Vision di Napoli presso il Centro Direzionale, Isola E/5, Scala C.

Organizzazione didattica

Il Master di 311 ore in formula weekend (sabato e domenica) si articola in incontri di 8 ore, dalle 9.30 alle 13.30 e dalle 14.00 alle 18.00.

Agevolazioni economiche

Time Vision, oltre ad assicurare una formazione di alto profilo, supporta economicamente gli studenti attraverso l'assegnazione di borse di studio, dal numero limitato, previa valutazione dei curricula da parte di una Commissione interna. Inoltre, agevola l'investimento, con una comoda dilazione pari alla durata del master.

Per maggior informazioni contatta la segreteria Master
081 3941097 - 351 11 85 026
master@timevision.it



AGENZIA FORMATIVA

Accreditata in Regione Campania - cod. accr. 520-04-05

Accreditata in Regione Lombardia n°1206 Id. Op. 2502999 - Id. Un. Org. 3486542

AGENZIA PER IL LAVORO

Accreditata al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - aut. min. C129S001687

NAPOLI | BARI | MILANO

Castellammare di Stabia (Napoli)

Corso Alcide de Gasperi, 169

Centro Direzionale di Napoli

Isola E/5 Scala C, Napoli

Milano

Viale Monza, 258

081 394 10 97 / 081 871 53 96

351 11 85 026

www.timevision.it
master@timevision.it

